

Vor dem Einreichen im Prüfungsamt bitte den neuen Abgabetermin gemeinsam mit dem/der Modulverantwortlichen festlegen und den Antrag von diesem/dieser und dem Praktikumsbüro I unterzeichnen lassen.

Bitte fügen Sie entsprechende Belege bei.

Bitte den Antrag bis spätestens **4 Wochen** vor dem Vorlesungsende einreichen.

Antrag auf einen neuen Abgabetermin des Portfolios im Modul 05-BWI-02

Name Vorname

Matrikel-Nr. Studiengang

E-Mail Tel.-Nr.

Ursprünglicher Abgabetermin:

Spätester Abgabetermin:

Begründung

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin

Genehmigt von dem/von der
Modulverantwortlichen

.....
Datum

.....
Stempel

.....
Unterschrift

Genehmigt vom Praktikumsbüro I

.....
Datum

.....
Stempel

.....
Unterschrift

Genehmigt vom Prüfungsamt

.....
Datum

.....
Stempel

.....
Unterschrift